**Voorbeeldvragenlijst**

Je wilt je klanten om feedback vragen. Maar wat vraag je ze dan precies? Met deze voorbeeldvragenlijst heb je een mooie basis. Let wel op: het is fijn als je klant maximaal 10 minuten (maar het liefst korter!) bezig is met invullen.

Tip: *Maak uw vragen eventueel multiple choice (van zeer goed tot slecht / zeer tevreden tot ontevreden, of van 1 tot 10, maar vraag daarbij altijd om een toelichting. Reacties zijn dan meetbaar, maar je geeft de klant ook de ruimte om echt zijn of haar mening te geven.*

[bovenvermelde toelichting verwijderen als u dit word-document wilt gebruiken. Invoegen logo en bedrijfsgegevens]

**HELPT U ONS TOP KWALITEIT TE LEVEREN?**

1. Hoe hebt u ons gevonden?

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Als u onze website hebt bekeken, wat vond u ervan?

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Hoe hebt u het contact met ons ervaren (via de mail, telefonisch en persoonlijk)?

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. In hoeverre hebben we meegedacht over de oplossing?

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Hoe beoordeelt u onze planning en afspraken?

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. In hoeverre vindt u dat we netjes en zorgvuldig hebben gewerkt?

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Hoe beoordeelt u de prijs/kwaliteitverhouding?

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Hoe vond u onze nazorg?

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Wat kunnen we verbeteren om u in de toekomst beter van dienst te zijn?

…………………………………………………………………………………………………………………………………….